

1	Акт приема-передачи документов	Общий на заявку. 2 Экземпляра. Заполняется агентством
2	Общегражданский загранпаспорт	- Срок действия не менее 3 мес. (90 дней) с момента окончания поездки. - В паспорте должно быть не менее 2 пустых страниц для постановки визы! - Наличие подписи владельца в загранпаспорте обязательно! В паспортах старого образца на детей до 14 лет личная подпись ребенка необязательна. Ребенок должен ставить личную подпись в паспорте по достижении 14 лет, родители не имеют права расписываться за него.
3	2-ой действующий ОЗП	При наличии 2-го действующего загранпаспорта необходимо предоставить его оригинал (обязательно!) и копии по 4 разворота паспорта на одном листе, 2 с одной стороны, 2 - с другой
4	3 фото 3,5 на 4,5 см.	Требования к фотографиям: - Цветные, матовые на белом фоне (без уголков и овалов). - Лицо должно быть размещено в центре фотографии. - Изображение лица должно занимать около 70% фотографии. - Размер головы (от макушки до подбородка) должен составлять не менее 3 см и не более 3,3 см! - Срок давности фото - не более 6 месяцев! - Никаких сканов, распечаток на цветном принтере быть не должно! Изображение должно быть четким и ясным. - На фотографии должен быть изображен полный анфас, взгляд заявителя должен быть направлен прямо в фотокамеру.
5	Анкета-опросник на оформление визы в Грецию с приклеенной фотографией	Допускается заполнение от руки). Анкета подписывается лично туристом
6	Заполненная в личном кабинете и распечатанная Оригинальная анкета Генерального Консульства Греции с приклеенной фотографией	Оригинальная анкета Генерального Консульства Греции выводится на печать после заполнения упрощенной формы в личном кабинете на каждого туриста. Указанную анкету необходимо распечатать на принтере (строго на двух листах с двухсторонней печатью!). К Оригинальной анкете клеится фото в обозначенное место, затем турист (уполномоченное лицо – в случае, если едет несовершеннолетний) должен лично расписаться на последней странице (3 раза напротив 3х фраз “я информирован” и внизу в соответствующей графе)
7	Оригинал справки с места работы и выписка из лицевого счёта в СФР	
В справке обязательно указывается – дата выдачи справки, адрес места работы, контактный телефон, должность и размер заработной платы Справка действительна в течение 1 месяца со дня выдачи. Если заявители на визу, работающие в одной фирме в руководящих должностях, являются супругами, справка с места работы должна быть подписана дополнительно третьим лицом, имеющим право подписи (например, главным бухгалтером) Выписку из лицевого счёта в СФР можно получить через Госуслуги		
Для частных предпринимателей вместо справки с места работы:		- Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговые органы; - Копия свидетельства о внесении в единый Государственный Реестр; - Копия налоговой декларации за последний отчётный период (6 месяцев) и/или выписка с банковского счета об остатке и о движении средств за последние 3 месяца. - Выписка из лицевого счёта в СФР

Для работающих у частного предпринимателя		• Справка с места работы; • Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговые органы данного предпринимателя; • Копия свидетельства о внесении в единый Государственный Реестр данного предпринимателя. • Выписка из лицевого счёта в СФР
Для пенсионеров вместо справки с места работы		• Копия пенсионного удостоверения; • Финансовые документы (при их наличии); • Спонсорское письмо; • Справка с работы спонсора; • Финансовые гарантии спонсора; • Копия общегражданского паспорта спонсора (первая страница); • Документ, подтверждающий их родство. • Копия трудовой книжки (все страницы) или выписка о трудовой деятельности (можно получить через Госуслуги)
Для студентов		• Справка с места учебы; • Копия студенческого билета; • Спонсорское письмо; • Справка с работы спонсора; • Финансовые гарантии спонсора; • Ксерокопию первой страницы внутреннего паспорта спонсора; • Документ, подтверждающий их родство.
Для неработающих совершеннолетних граждан России вместо справки с работы необходимо приложить		• Спонсорское письмо; • Справку с места работы спонсора (копию – в случае, если спонсор едет вместе со спонсируемым; оригинал – в случае, если спонсор не едет); • Финансовые гарантии спонсора; • Ксерокопию первой страницы внутреннего паспорта спонсора; • Копия трудовой книжки (все страницы) или выписка о трудовой деятельности (можно получить через Госуслуги).
ВНИМАНИЕ: ТОЛЬКО БЛИЖАЙШИЙ РОДСТВЕННИК МОЖЕТ БЫТЬ СПОНСОРОМ ЗАЯВИТЕЛЯ!		
8	Финансовые гарантии	Необходимо предоставить банковскую выписку с движением средств за последние 3 месяца и справку об остатке по этому счету Данные документы заверяются печатью банка и действительны в течение 1 месяца со дня выдачи. Обязательными требованиями по оформлению банковских документов, являются наличие реквизитов банка и круглой печати с подписью.
9	Копия всех заполненных страниц действующего общегражданского загранпаспорта	в формате 4 разворота паспорта на одном листе, 2 с одной стороны, 2 - с другой
10	Копия всех заполненных страниц общегражданского паспорта	в формате 4 разворота паспорта на одном листе, 2 с одной стороны, 2 - с другой
11	При наличии аннулированных (ранее действующих) паспортов	Рекомендуется предоставлять копии всех заполненных страниц аннулированного паспорта в формате 4 разворота паспорта на одном листе, 2 – с одной стороны, 2 – с другой, несмотря на то, что в действующем паспорте уже есть шенгенские визы.


 Информация для несовершеннолетних
 

Для НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ выезжающих в сопровождении ОБОИХ родителей, либо в сопровождении ОДНОГО из родителей, либо с ТРЕТЬИМ лицом дополнительно предоставляется		
1	Копия нотариально заверенного ПЕРЕКРЕСТНОГО согласия (Мама дает согласие на папу, папа дает согласие на маму) на выезд несовершеннолетнего ребенка	ПЕРЕКРЕСТНОЕ СОГЛАСИЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ В ЛЮБОМ СЛУЧАЕ. Допустимо предоставить одно согласие с данными обоих родителей и всех детей, если на это согласится нотариус. В согласии обязательно указывается: • ФИО родителей/ля, дающего это согласие, и его подпись • Личные данные родителей с указанием адреса прописки • Конкретный срок пребывания в Греции по туру + 15 дней. (тур с 01/06 по 10/06 – согласие с 01/06 по 25/06) • Конкретное место пребывания Греция и страны Шенгенского соглашения • Паспортные данные сопровождающего лица с указанием проживания по прописке (если ребенка сопровождают бабушка (дедушка), сестра, необходимо указать степень родства) • Цель пребывания: туризм
В случае невозможности получить согласие от другого родителя необходимы документы, показывающие причину, по которой согласие не может быть предоставлено: • Свидетельство о смерти, в случае смерти родителя • Документ матери – одиночки • Документ о лишении родительских прав • Справку из органов внутренних дел (о том, что данный гражданин находится в розыске и его местонахождение неизвестно) + решение суда о лишении родительских прав или разрешение суда на выезд ребенка		
2	Справка с места учебы (если ребенок учится)	Справка действительна в течении 1 месяца со дня выдачи
3	Спонсорское заявление	(скачать можно ниже) + копия паспорта РФ спонсора (первая страница + прописка)
4	Оригиналы справки с работы и финансовых гарантий спонсора	
5	Копии загранпаспортов и виз родителей / опекунов	Если родитель/ли уже имеют Шенгенскую визу необходимо предоставить копию ОЗП (разворот с личными данными, разворот с действующей визой)